



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
MIUR
Dipartimento per gli Affari Europei
DIREZIONE REGIONALE PER IL LAZIO
Via dei Mellini, 151 - 00187 Roma
Tel. 06/475961 - Fax 06/47596200
www.mur.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LEQUILE (LE)

Via L. Da Vinci n. 105 – Tel. 0832/631089 Fax 0832/261132

E-mail: leic82700e@istruzione.it

C.F. 80012280758

- All'Assistente Amm.va
Capone Luana
- Agli Atti PON
- Al sito web
- All'Amministrazione trasparente
- All'Albo on-line

Oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico 3504 del 31/03/2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea. Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL) . Sottoazione 10.2.3B – Potenziamento linguistico e CLIL. **Autorizzazione progetti 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-170 CUP: F97I19000020007 e 10.2.3B -FSEPON-PU-2018-147 CUP F97I19000030007: nota MIUR AOODGEFID/23636 del 23/07/2018.**

Incarico per attività amministrativo-contabili.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Fondi strutturali Europei – Per la scuola-competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico **prot. n. 3504 del 31/03/2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea. Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL) . Sottoazione 10.2.3B – Potenziamento linguistico e CLIL:

VISTE le *Indicazioni e orientamenti metodologici* per gli Obiettivi ed Azioni del Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola-competenze e ambienti per l’apprendimento”:

VISTA la normativa europea, con particolare riferimento al Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Regolamento (UE) n.



1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali, al Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTE** le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e successive modificazioni per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020;
- VISTA** la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. n. 59/1997;
- VISTA** la L. n. 59/1997 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTA** la L. n. 107/2015, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D.lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il D. I. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 ;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 “Nuovo Codice degli Appalti”;
- VISTO** il D.Lgs. n. 56/2017 “Decreto correttivo al Nuovo Codice dei Contratti”;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 28 del 29/05/2017, con la quale è stata approvata la candidatura all’Avviso prot. n. AOODGEFID\ 3504 del 31/03/2017;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n° 36, 37, 38, 39, 40 del 26 aprile 2019 nelle quale vengono proposti criteri, griglie e regolamento per la selezione dei tutor, degli esperti, delle figure di Progetto, degli alunni partecipanti, del personale ATA;
- VISTE** le delibere del Consiglio d’Istituto n. 26, 27, 28, 29, 30 del 26/04/2019 con le quali sono stati approvati i criteri per la selezione dei tutor, degli esperti, delle figure di Progetto, degli alunni e del Personale ATA;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/23636 del 23/07/2018 con la quale il MIUR ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 31/08/2019, le seguenti sottoazioni: sottoazione 10.2.2 definita dal seguente codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-170 pari a € 5.082,00 e sottoazione 10.2.3 definita dal seguente codice progetto: 10.2.3B – FSEPON-PU-2018-147 pari a € 10.164,00;
- VISTO** il provvedimento del D.S. prot. n. 1051/U del 11/02/2019 di formale assunzione al Programma Annuale 2019 del finanziamento di € 5.082,00 con il quale è stato istituito il Progetto P12 (Cittadinanza europea 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-170) e del finanziamento di € 10.164,00 con il quale è stato istituito il Progetto P13 (Potenziamento linguistico e CLIL 10.2.3B – FSEPON-PU-2018-147);
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 19 del 12/02/2019, con la quale è stato approvato il PA 2019;



VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 31/10/2018, con la quale è stata approvata la revisione annuale del PTOF del triennio 2016/2019;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFIF/4496 del 18/02/2019 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo (FSE). Definizione della tempistica per la realizzazione e l'allineamento della chiusura dei progetti";

VISTO l'inserimento del Progetto PON Avviso 3504 del 31/03/2017 nel PTOF 2016-2019, con riferimento all'attuazione dello stesso nell'a. s. 2018-2019, come da delibera n. 23 del Collegio dei Docenti del 30/10/2018;

VISTA la nomina RUP Prot. n. 2858/U del 23/04/2019;

VISTA la determina a contrarre del DS prot. n. 2945/U del 29/04/2019 per il reclutamento di personale interno relativo alle varie figure previste dal progetto;

VISTO l'avviso interno prot. n. 3029/U del 03/05/2019 finalizzato alla selezione delle figure di PERSONALE ATA a T.I. (AAe CS) da impegnare nella realizzazione di n. 2 moduli formativi, riservati agli alunni delle classi SECONDE della scuola secondaria di primo grado dell'IC di Lequile (LE);

VISTO il verbale della Commissione di valutazione relativamente alle risultanze dell'analisi comparativa delle istanze e dei curricula pervenuti, acquisito al prot. n. 3332/U del 15/05/2019;

VISTO il proprio provvedimento protocollo n. 3333/U del 15/05/2019 di pubblicazione della graduatoria provvisoria, per la selezione delle figure di PERSONALE ATA a T.I. (AAe CS) per la realizzazione dei moduli previsti dal Progetto;

VISTO il decreto di approvazione della graduatoria definitiva, prot. n. 3541/U del 23/05/2019 pubblicata all'Albo di questa Istituzione Scolastica, contenente gli esiti finali della procedura di selezione di personale docente e ATA per la realizzazione dei moduli previsti dal progetto:

"English is for everybody" 10.2.2A FSEPON-PU-2018-170– Modulo n. 1 di n. 30 ore: Can you speak English? SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO

"Move your English ahead" 10.2.3B -FSEPON-PU-2018-147– Modulo n. 2 di n. 60 ore. Learn and share! SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO

Il modulo formativo n. 2, riservato agli alunni delle classi seconde della Scuola Secondaria di 1 grado, sarà effettuato nel periodo di settembre/dicembre 2019, previa richiesta e relativa accettazione di proroga.

INCARICA
Per l'attività di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

Cognome e nome	Capone Luana
Luogo e data di nascita	
Codice Fiscale	
Qualifica	Assistente Amm.vo a tempo Indeterminato
Residenza	
Amministrazione di appartenenza	Istituto Comprensivo Statale LEQUILE



L'attività e i compiti degli incarichi riguardano il supporto ai servizi amministrativi connessi al proprio profilo professionale, da svolgersi in orario non coincidente con l'attività ordinaria.

In particolare, l'Assistente Amministrativo dovrà:

- ✓ Provvedere alla predisposizione e cura di atti riguardanti la gestione del personale interno ed esterno, compresi gli adempimenti connessi ad Amministrazione trasparente, Albo on-line e Anagrafe delle prestazioni;
- ✓ Provvedere alla predisposizione e cura di atti riguardanti la gestione dell'attività negoziale per l'acquisizione di beni e/o servizi, compresi gli adempimenti connessi ad Amministrazione trasparente e Albo on-line;
- ✓ Provvedere alla predisposizione e cura degli atti riguardanti la gestione dell'attività didattica del Progetto;
- ✓ Svolgere attività di supporto agli adempimenti connessi alla rendicontazione del progetto;
- ✓ Svolgere attività di supporto nell'inserimento della documentazione all'interno delle piattaforme "Gestione degli interventi (GPU)", destinata alla raccolta di tutti i dati di carattere fisico/procedurale rilevanti ai fini del Progetto, e "Gestione Finanziaria" (SIF 2020), in cui vengono registrati tutti i dati di carattere finanziario.

COMPENSI

Il compenso orario per la figura di **Assistente Amm.vo** (n. 21 ore, di cui n. 6 per il primo modulo e n. 15 per il secondo modulo) è stabilito in euro **19,24 (diciannove/24)** Lordo Stato per ogni ora effettivamente svolta. Il suddetto importo comprende tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché l'IRAP (8,50%), la quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto;

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

La liquidazione dei compensi avverrà al termine dell'incarico affidato, a conclusione di tutte le attività e, di norma, entro 30 gg. dall'effettivo accredito dei finanziamenti da parte del MIUR.

INCOMPATIBILITA'

L'Assistente Amministrativo posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

AUTORIZZAZIONE

L'Assistente Amministrativo, quale dipendente dell'Istituto Comprensivo Statale di Lequile (LE), al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, è autorizzato a svolgere l'incarico aggiuntivo di Assistente Amministrativo, così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2011, n. 165.

REVOCA DELL'INCARICO

Il D.S. può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni di cui agli obblighi dell'Assistente Amministrativo come su indicato.



In caso di revoca del presente incarico, l'Assistente Amministrativo dovrà far pervenire, entro il termine indicato dal D.S., tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed all'Assistente Amministrativo verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi ai sensi del GDPR 2016/679 e del D. Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'Istituto Comprensivo Statale di Lequile (LE) – contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Roberta Vaglio.

L'Assistente Amministrativo

Capone Luana

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Mariateresa SPAGNA

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs. n. 82/2005 e norme ad esso collegate



Firmato da:
SPAGNA MARIATERESA
Codice fiscale: SPGMTR68P55E506F
26/06/2019 12:24:17